Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования

Пермский национальный исследовательский политехнический университет

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по образовательной деятельности
_____ И.Ю.Черникова
« 21 » ноября 20 26 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина: Академическое аудирование и письмо (иностранный язык)
(наименование)

Форма обучения: очная
(очная/очно-заочная/заочная)

Уровень высшего образования: бакалавриат
(бакалавриат/специалитет/магистратура)

Общая трудоёмкость: 288 (8)
(часы (ЗЕ))

Направление подготовки: 43.03.02 Туризм
(код и наименование направления)

Направленность: Прикладной инжиниринг в международной индустрии туризма
(наименование образовательной программы)

Пермь 2026

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи дисциплины

Формирование у иноязычной коммуникативной компетенции, необходимой для эффективного восприятия и переработки устной и письменной информации в сфере туризма, а также для создания собственных академических текстов на иностранном языке.

1.2. Изучаемые объекты дисциплины

процесс иноязычной академической коммуникации в образовательной среде, реализуемый в двух взаимосвязанных формах речевой деятельности: устной (восприятие и переработка лекционной информации) и письменной (создание и оформление научно-учебных текстов) в соответствии с нормами академического дискурса.

1.3. Входные требования

Не предусмотрены

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ОПК-1	ИД-1ОПК-1	Знать лексико-грамматические особенности академического иностранного языка; виды и классификацию технологических новаций и ПО в туризме (на основе изучения зарубежного опыта).	Знает виды и классификацию технологических новаций в туристской сфере; функциональные возможности и принципы работы современного программного обеспечения, применяемого в туристской деятельности	Экзамен
ОПК-1	ИД-2ОПК-1	Уметь определять потребность в информационном обеспечении и технологических новациях на основе анализа академических (научных) текстов и аудиоматериалов на иностранном языке.	Умеет определять потребность в технологических новациях и информационном обеспечении в туристской сфере	Собеседование

Компетенция	Индекс индикатора	Планируемые результаты обучения по дисциплине (знать, уметь, владеть)	Индикатор достижения компетенции, с которым соотнесены планируемые результаты обучения	Средства оценки
ОПК-1	ИД-3ОПК-1	Владеть навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке с использованием современных программных продуктов и цифровых сервисов; навыками оформления результатов поиска в виде академического письма.	Владеет навыками поиска и внедрения технологических новаций и современных программных продуктов в туристской сфере	Отчёт по практическому занятию

3. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах		
		Номер семестра		
		3	4	5
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме: 1.1. Контактная аудиторная работа, из них:	126	54	36	36
- лекции (Л)				
- лабораторные работы (ЛР)				
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	112	48	32	32
- контроль самостоятельной работы (КСР)	14	6	4	4
- контрольная работа				
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	126	54	36	36
2. Промежуточная аттестация				
Экзамен	36			36
Дифференцированный зачет				
Зачет	18	9	9	
Курсовой проект (КП)				
Курсовая работа (КР)				
Общая трудоемкость дисциплины	288	108	72	108

4. Содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
3-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Академическое аудирование	0	0	32	32
Введение в академическое аудирование. Типы лекций (монолог, диалог, онлайн-лекции). Структура лекции. Сигналы перехода (дискурсивные маркеры) для понимания логики оратора. Практикум по конспектированию. Методы Корнелла, ментальные карты, система сокращений. Аудирование лекций по профилю: "Цифровизация образования" и "Инженерная педагогика". Восстановление текста по конспекту.				
Введение в академическое письмо	0	0	16	22
Понятие академического текста. Научный стиль vs. разговорный стиль. Академическая лексика. Работа с электронными корпусами языка (COCA, BNC) для подбора академической лексики и анализа сочетаемости слов.				
ИТОГО по 3-му семестру	0	0	48	54
4-й семестр				
Технологии академического письма	0	0	14	14
Стандарты академического письма. Точность, ясность, объективность. Понятие академической честности. Структура абзаца: topic sentence, supporting sentences, concluding sentence. Логические связки. Парафраз, обобщение и работа с источниками. Правила цитирования (APA / ГОСТ). Как избежать плагиата.				
Практика академического письма	0	0	18	22
Жанры академического письма для педагога: аннотация, тезисы доклада. Написание эссе-аргументации на тему технологий в образовании. реферат / обзор литературы (Literature Review) как этап исследовательской работы. Структура и логика изложения. Академический этикет. Деловая переписка с профессором, подача статей, взаимодействие с научным руководителем.				
ИТОГО по 4-му семестру	0	0	32	36
5-й семестр				
Академическая презентация и устная коммуникация	0	0	16	18
Подготовка академической презентации (структура, слайды, визуализация). Стратегии публичного выступления: удержание внимания, работа с голосом. Участие в научной дискуссии: аргументация, ответы на вопросы.				
Анализ профессиональных текстов и новаций	0	0	16	18
Чтение и критический анализ аутентичных статей о технологических новациях в туризме. Поиск информации о современном ПО и цифровых				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
сервисах. Оформление аналитического обзора (Review) с использованием академического иностранного языка.				
ИТОГО по 5-му семестру	0	0	32	36
ИТОГО по дисциплине	0	0	112	126

Тематика примерных практических занятий

№ п.п.	Наименование темы практического (семинарского) занятия
1	Введение в академическое аудирование. Понятие академического дискурса.
2	Специфика устной академической речи в сравнении с разговорной.
3	Структура лекции и дискурсивные маркеры.
4	Композиционная структура академической лекции.
5	Конспектирование. Цели и принципы эффективного конспектирования: фиксация главного, а не дословная запись.
6	Методы конспектирования
7	Аудирование профильных лекций
8	Понятие академического текста и научный стиль.
9	Академическое письмо как инструмент профессиональной коммуникации педагога
10	Стандарты академического письма и академическая честность.
11	Точность изложения мысли, ясность формулировок, логическая связность, объективность и безличность академического текста
12	Структура академического абзаца
13	Парафраз, обобщение и работа с источниками
14	Малые жанры академического письма
15	Эссе-аргументация
16	Реферат / Обзор литературы
17	Академический этикет и деловая переписка
18	Академическое выступление: структура, подготовка и логика изложения.
19	Оформление аналитического обзора (Review) с использованием цифровых инструментов.
20	Итоговое занятие: защита академических презентаций и портфолио.

5. Организационно-педагогические условия

5.1. Образовательные технологии, используемые для формирования компетенций

Практические занятия проводятся на основе реализации метода обучения действием: определяются проблемные области, формируются группы. При проведении практических занятий преследуются следующие цели: применение знаний отдельных дисциплин и креативных методов для решения проблем и приятия решений; отработка у обучающихся навыков командной работы, межличностных коммуникаций и развитие лидерских качеств; закрепление основ теоретических знаний.

При проведении учебных занятий используются интерактивные лекции, групповые дискуссии, ролевые игры, тренинги и анализ ситуаций и имитационных моделей.

5.2. Методические указания для обучающихся по изучению дисциплины

При изучении дисциплины обучающимся целесообразно выполнять следующие рекомендации:

1. Изучение учебной дисциплины должно вестись систематически.
2. После изучения какого-либо раздела по учебнику или конспектным материалам рекомендуется по памяти воспроизвести основные термины, определения, понятия раздела.
3. Особое внимание следует уделить выполнению отчетов по практическим занятиям и индивидуальным комплексным заданиям на самостоятельную работу.
4. Вся тематика вопросов, изучаемых самостоятельно, задается преподавателем. Им же даются источники (в первую очередь вновь изданные в периодической научной литературе) для более детального понимания вопросов дисциплины.

6. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

6.1. Печатная учебно-методическая литература

№ п/п	Библиографическое описание (автор, заглавие, вид издания, место, издательство, год издания, количество страниц)	Количество экземпляров в библиотеке
1. Основная литература		
1	Listening Challenge : практикум по аудированию английской речи / Чугаева Т. Н., Thacker A., Байбурова О. В., Ощепкова О. В., Новиков А. В. Пермь : УрО РАН : ПГУ, 2005. 151 с.	24
2	Федорова М. А. От академического письма - к научному выступлению. Английский язык : учебное пособие. 4-е изд., стер. Москва : Флинта : Наука, 2018. 167 с. 10,29 усл. печ. л.	9
2. Дополнительная литература		
2.1. Учебные и научные издания		
1	Авхачева И. А., Баринова И. А., Нестерова Н. М. Практикум по написанию научной статьи на английском языке : учебное пособие. Пермь : ПНИПУ, 2019. 54 с. 7,0 усл. печ. л.	6
2	Короткина И. Б. Академическое письмо: процесс, продукт и практика : учебное пособие для вузов. Москва : Юрайт, 2016. 295 с. 23,97 усл. печ. л.	4
3	Фролова Т. П. How to Write a Research Paper in English Пермь : ПНИПУ, 2020	5

4	Фролова Т. П. Обучение аннотированию научных статей на английском языке Пермь : ПНИПУ, 2018	5
2.2. Периодические издания		
	Не используется	
2.3. Нормативно-технические издания		
	Не используется	
3. Методические указания для студентов по освоению дисциплины		
	Не используется	
4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента		
	Не используется	

6.2. Электронная учебно-методическая литература

Вид литературы	Наименование разработки	Ссылка на информационный ресурс	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
Дополнительная литература	Калинин А. А. Академическое письмо и стратегия продвижения научного творчества : учебное пособие. Киров : ВятГУ, 2022. 136 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-363662	сеть Интернет; авторизованный доступ
Дополнительная литература	Хведченя Л. В. Академическое письмо = Academic Writing. Минск : БГУ, 2019. 113 с.	https://elib.pstu.ru/Record/RULANRU-LAN-BOOK-180569	сеть Интернет; авторизованный доступ

6.3. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, используемое при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Вид ПО	Наименование ПО
Операционные системы	Windows 10 (подп. Azure Dev Tools for Teaching)
Офисные приложения.	Microsoft Office Professional 2007. лиц. 42661567
Офисные приложения.	МойОфис Стандартный. , реестр отечественного ПО, необходима покупка лицензий.
Прикладное программное обеспечение общего назначения	Dr.Web Enterprise Security Suite, 3000 лиц, ПНИПУ ОЦНИТ 2017

6.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Научная библиотека Пермского национального исследовательского политехнического университета	https://elib.pstu.ru/

Наименование	Ссылка на информационный ресурс
Образовательная платформа Юрайт	https://urait.ru/
Электронно-библиотечеая система Лань	https://e.lanbook.com/
Электронно-библиотечная система IPRsmart	http://www.iprbookshop.ru/
Информационные ресурсы Сети КонсультантПлюс	локальная сеть

7. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса по дисциплине

Вид занятий	Наименование необходимого основного оборудования и технических средств обучения	Количество единиц
Практическое занятие	Ноутбук, проектор	1

8. Фонд оценочных средств дисциплины

Описан в отдельном документе

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Пермский национальный исследовательский политехнический университет»

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Академическое аудирование и письмо (иностранный язык)»
Приложение к рабочей программе дисциплины

Квалификация выпускника: «Бакалавр»
Форма обучения: Очная

Курс: 2, 3 **Семестр**: 3, 4, 5

Трудоёмкость:
Кредитов по рабочему учебному плану: 8 ЗЕ
Часов по рабочему учебному плану: 288 ч.

Форма промежуточной аттестации:
Зачет: 3, 4 семестры
Экзамен: 5 семестр

Пермь 2026

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Академическое аудирование и письмо (иностранный язык)» является частью (приложением) к рабочей программе дисциплины. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине разработан в соответствии с общей частью фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации основной образовательной программы, которая устанавливает систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок**.** Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине устанавливает формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по дисциплине.

1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине, объекты оценивания и виды контроля

Согласно РПД освоение учебного материала дисциплины запланировано в течение трех семестров (3-го, 4-го и 5-го семестров учебного плана) и разбито на 6 разделов. В каждом разделе предусмотрены аудиторные практические занятия, а также самостоятельная работа студентов. В рамках освоения учебного материала дисциплины формируется компоненты компетенций *знать, уметь, владеть*, указанные в РПД, которые выступают в качестве контролируемых результатов обучения по дисциплине «Академическое аудирование и письмо (иностранный язык)» (табл. 1.1).

Контроль уровня усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений осуществляется в рамках текущего, рубежного и промежуточного контроля при изучении теоретического материала, сдаче индивидуального задания и зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр). Виды контроля сведены в таблицу 1.1.

Таблица 1.1. Перечень контролируемых результатов обучения по дисциплине

Контролируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУВы)	**Вид контроля**			
	Текущий	Рубежный		Итоговый
	С	ОПЗ	С	Зачет / экзамен
Усвоенные знания				
З.1 Знать лексико-грамматические особенности академического иностранного языка; виды и классификацию технологических новаций и ПО в туризме (на основе изучения зарубежного опыта).	С		С	ТВ
Освоенные умения				
У.1 Уметь определять потребность в информационном обеспечении и технологических новациях на основе анализа академических (научных) текстов и аудиоматериалов на иностранном языке.	С	ОПЗ	С	ПЗ
Приобретенные владения				
В.1 Владеть навыками поиска профессиональной информации на иностранном языке с использованием современных программных продуктов и цифровых сервисов; навыками оформления результатов поиска в виде академического письма.		ОПЗ		КЗ

С – собеседование по теме; ТО – коллоквиум (теоретический опрос); КЗ – кейс-задача

(индивидуальное задание); ОПЗ – отчет по практическому занятию; КР – рубежное тестирование (контрольная работа); ТВ – теоретический вопрос; ПЗ – практическое задание; КЗ – комплексное задание.

Итоговой оценкой достижения результатов обучения по дисциплине является промежуточная аттестация в виде зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр), проводимая с учетом результатов текущего и рубежного контроля.

2. Виды контроля, типовые контрольные задания и шкалы оценивания результатов обучения

Текущий контроль успеваемости имеет целью обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, управление процессом формирования заданных компетенций обучаемых, повышение мотивации к учебе и предусматривает оценивание хода освоения дисциплины. В соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета и магистратуры в ПНИПУ предусмотрены следующие виды и периодичность текущего контроля успеваемости обучающихся:

- входной контроль, проверка исходного уровня подготовленности обучаемого и его соответствия предъявляемым требованиям для изучения данной дисциплины;
- текущий контроль усвоения материала (уровня освоения компонента «знать» заданных компетенций) на каждом групповом занятии и контроль посещаемости лекционных занятий;
- промежуточный и рубежный контроль освоения обучаемыми отдельных компонентов «знать», «уметь» заданных компетенций путем компьютерного или бланочного тестирования, контрольных опросов, контрольных работ (индивидуальных домашних заданий), защиты отчетов по лабораторным работам, рефератов, эссе и т.д.

Рубежный контроль по дисциплине проводится на следующей неделе после прохождения модуля дисциплины, а промежуточный – во время каждого контрольного мероприятия внутри модулей дисциплины;

- межсессионная аттестация, единовременное подведение итогов текущей успеваемости не менее одного раза в семестр по всем дисциплинам для каждого направления подготовки (специальности), курса, группы;
- контроль остаточных знаний.

2.1. Текущий контроль

Текущий контроль для оценивания знание компонента дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) в форме контрольной работы. Результаты по 4-балльной шкале оценивания заносятся в книжку преподавателя и учитываются в виде интегральной оценки при проведении промежуточной аттестации.

2.2. Рубежный контроль

Рубежный контроль для комплексного оценивания усвоенных знаний, освоенных умений и приобретенных владений дисциплинарных частей компетенций (табл. 1.1) проводится согласно графика учебного процесса,

приведенного в РПД, в форме защиты отчетов практических занятий и рубежных контрольных работ.

2.2.1. Защита практических работ

Всего запланировано 20 практических работ. Темы практических занятий приведены в РПД.

Защита отчетов по практическим занятиям проводится индивидуально каждым студентом или группой студентов. Типовые шкала и критерии оценки приведены в общей части ФОС образовательной программы.

2.3. Промежуточная аттестация (итоговый контроль)

Промежуточная аттестация обучающихся ориентирована на оценку освоения заданных дисциплинарных частей компетенций по достигнутым результатам обучения по дисциплине: приобретенным знаниям, умениям, навыкам и(или) опыту работы (владениям). Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр) после получения допуска. Допуск к промежуточной аттестации осуществляется по результатам текущего и рубежного контроля. Условиями допуска являются успешная сдача всех практических занятий.

2.3.1. Процедура получения допуска к зачету и экзамену

Допуск к зачету и экзамену по дисциплине основывается на результатах выполнения предыдущих индивидуальных заданий студента по данной дисциплине.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при получении допуска к зачету и экзамену приведена в общей части ФОС образовательной программы.

2.3.2. Процедура промежуточной аттестации с проведением аттестационного испытания

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр) по билетам. Билет содержит теоретические вопросы (ТВ) для проверки усвоенных знаний, практические вопросы (ПВ) для проверки освоенных умений и комплексные вопросы (КВ) для контроля уровня приобретенных владений всех заявленных дисциплинарных компетенций.

Билет формируется таким образом, чтобы в него попали вопросы и практические задания, контролирующие уровень сформированности всех заявленных дисциплинарных компетенций. Пример билета для зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр) представлен в приложении 1.

2.3.2.1. Типовые вопросы и задания для зачета и экзамена по дисциплине

Типовые вопросы для контроля усвоенных знаний:

1. Академическое аудирование: типы и структура лекции, дискурсивные маркеры и логика изложения. Лексико-грамматические особенности устной академической речи; методы Корнелла, ментальные карты и система сокращений при конспектировании (З.1).

2. Академический текст и научный стиль: отличие от разговорной речи, академическая лексика и грамматические конструкции. Использование электронных корпусов языка для подбора лексики и проверки сочетаемости слов (З.1).

3. Стандарты академического письма: точность, ясность, объективность. Структура абзаца, основное утверждение, аргументы и заключение; логические связки, парафраз, обобщение, цитирование и академическая честность (З.1).

4. Жанры академического письма: аннотация, тезисы доклада, эссе-аргументация, реферат и обзор литературы. Структура текста, академический этикет и особенности деловой переписки в научно-образовательной среде (З.1).

5. Академическая презентация и научная дискуссия на иностранном языке: структура выступления, средства связи, визуализация данных, аргументация и языковые формулы ответов на вопросы (З.1).

6. Виды и классификация технологических новаций, программных продуктов и цифровых сервисов в туризме. Академическая лексика и языковые средства сравнения их возможностей, интерпретации зарубежного опыта и формулирования выводов аналитического обзора (З.1).

Типовые вопросы и практические задания для контроля освоенных умений:

1. Прослушать предоставленный фрагмент академической лекции на иностранном языке о цифровизации образования или инженерной педагогике. Составить конспект, выделить основную мысль, аргументы и дискурсивные маркеры. На основе содержания определить потребность в информационном обеспечении учебной задачи подготовки специалистов туризма; обосновать вывод ссылками на услышанные сведения (У.1).

2. Проанализировать предоставленный иноязычный научный текст о применении технологий в образовании или туризме. Выделить проблему, доказательства и выводы; определить потребность в информационном обеспечении или технологической новации для описанной ситуации. Написать академический абзац с парафразом и ссылкой на источник, разграничив положения автора и собственный вывод (У.1).

3. Сопоставить предоставленные статью и аудиоматериал на иностранном языке о программных продуктах в туризме. Определить потребность туристской организации в технологических новациях, сравнить возможности решений и ограничения исходных данных. Представить аргументированный вывод на иностранном языке и ответить на вопросы, опираясь на оба источника (У.1).

Типовые комплексные задания для контроля приобретенных владений:

1. Найти иноязычные академические аудиоматериал и текст по теме цифровизации профессионального образования. Зафиксировать поисковые запросы и использованные цифровые сервисы, подготовить конспект

аудиозаписи и краткое письменное обобщение результатов поиска на иностранном языке. Показать значение найденной информации для подготовки специалистов туризма, указать источники (В.1).

2. Выполнить поиск не менее трех иноязычных профессиональных источников о технологических новациях в туризме с применением цифровых сервисов. Подготовить аннотированный список и краткий обзор литературы на иностранном языке: сопоставить положения источников, использовать парафраз, логические связки и единый способ оформления ссылок. Приложить академическое письмо преподавателю с представлением результатов (В.1).

3. Подготовить аналитический обзор на иностранном языке о зарубежном опыте использования программных продуктов или цифровых сервисов в туризме. Представить стратегию поиска, критерии отбора и сопоставление не менее трех профессиональных источников. Оформить обзор с аннотацией, аргументированными выводами и ссылками; защитить академическую презентацию и ответить на вопросы по результатам поиска (В.1).

2.3.2.2. Шкалы оценивания результатов обучения на зачете и экзамене

Оценка результатов обучения по дисциплине в форме уровня сформированности компонентов *знать, уметь, владеть* заявленных компетенций проводится на зачете по двухбалльной шкале «зачтено» / «не зачтено», на экзамене по четырехбалльной шкале.

Типовые шкала и критерии оценки результатов обучения при сдаче дифференцированного зачета для компонентов *знать, уметь и владеть* приведены в общей части ФОС образовательной программы.

3. Критерии оценивания уровня сформированности компонентов и компетенций

3.1. Оценка уровня сформированности компонентов компетенций

При оценке уровня сформированности компетенций в рамках выборочного контроля при зачете и экзамене считается, что *полученная оценка за компонент проверяемой в билете компетенции обобщается на соответствующий компонент всех компетенций, формируемых в рамках данной учебной дисциплины*.

Общая оценка уровня сформированности всех компетенций проводится путем агрегирования оценок, полученных студентом за каждый компонент формируемых компетенций, с учетом результатов текущего и рубежного контроля в виде интегральной оценки на зачете по двухбалльной шкале «зачтено» / «не зачтено», на экзамене по четырехбалльной шкале. Все результаты контроля заносятся в оценочный лист и заполняются преподавателем по итогам промежуточной аттестации.

Форма оценочного листа и требования к его заполнению приведены в общей части ФОС образовательной программы.

При формировании итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета (3-й и 4-й семестры) и экзамена (5-й семестр) используются типовые критерии, приведенные в общей части ФОС образовательной программы.

Зачеты в 3-м и 4-м семестрах оцениваются по шкале «зачтено» / «не зачтено»; экзамен в 5-м семестре – «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». В 3-м семестре проверяются академическое аудирование и основы письма, в 4-м – технологии и практика академического письма, в 5-м – академическое выступление и анализ профессиональных текстов о новациях в туризме. Все задания проверяют соответствующие результаты ОПК-1. «Зачтено» выставляется при достижении результатов обучения не ниже удовлетворительного уровня и успешном выполнении предусмотренных заданий.